



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**Министерство на здравеопазването**  
**Изпълнителна агенция по трансплантация**

София 1202, ул. „Братя Миладинови“ №112;  
 тел.: +359 2 8135010; факс: +359 2 931 61 51  
 e-mail: iat@bgtransplant.bg; www.bgtransplant.bg

**Цели на администрацията за 2016 г.**

Утвърдил: /П/  
 д-р Марияна Симеонова  
 Изпълнителен директор на ИАТ

**Наименование на администрацията: ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ТРАНСПЛАНТАЦИЯ**

1	2	3	4	5	6	7	
Цели за 2016 г.	Стратегически цели	Стратегически документ	Дейности	Срок /месец през 2016г./	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
<p><b>1.1.</b> Оптимизиране на дейностите по поддръжка на информацията, свързана с трансплантацията.</p> <p><b>1.2.</b> Внедряване на нова информационно-деловодна система *</p>	<p>1. Подобряване на обслужването и намаляване на административната тежест за граждани и бизнес: Бързо ефективно и качествено административно обслужване.</p>	<p>Стратегия за развитие на държавната администрация 2014 - 2020 г.</p> <p>Базисен модел на комплексно административно обслужване.</p> <p>Стратегия за електронно управление на РБ 2014-2020г.</p>	<p>Усъвършенстване на приложните информационни системи на ИАТ</p> <p>Обучение на служителите от ИАТ да използват новия интерфейс</p> <p>Дефиниране на стандартни отчети/справки с обработена информация</p> <p>Закупуване на АИС за документооборота</p>	<p>Декември 2016г.</p> <p>Октомври 2016г.</p> <p>Декември 2016г.</p>	<p>Чрез усъвършенстване и оптимизиране на дейностите по поддръжка на информационната система на ИАТ се повишава ефективността на агенцията.</p> <p>Подобрен и улеснен процес по предоставяне на административни услуги.</p> <p>Единен потребителски интерфейс и общо информационно пространство.</p>	<p>Липса на възможност за предоставяне на електронни административни услуги.</p> <p>Деловодна система на ИАТ не е сертифицирана съгласно чл. 43 ал. 2 от Закона за електронното управление.</p> <p>Чрез нея не е възможно да се обезпечи нормалната работа</p>	<p>Внедрена система за управление на процесите и документооборота, интегрираща функционалните подсистеми.</p>

			Осъществяване на автоматизирано въвеждане и извеждане на документите от информационната система.	Декември 2016г	Повишаване на надежността на административните процеси и информация в ИАТ в съответствие с изискванията за оперативна съвместимост и сигурност.	на една държавна институция	
<p><b>2.1</b> Разширяване на обхвата на различни видове медии и повишаване на качеството на материалите в медиите.</p> <p><b>2.2.</b> Повишаване на информираността на ученици от средните училища за същността на донорството и трансплантациите.</p> <p><b>2.3.</b> Повишаване на информираността на студенти за същността на донорството и трансплантациите.</p> <p><b>2.4.</b> Повишаване на информираността на пациенти, нуждаещи се от трансплантация и трансплантирани.</p>	2. Утвърждаване на темата за донорството и трансплантацията в медиите и обществото.	Стратегия за развитие на държавната администрация 2014 - 2020 г.	<p>Обучителен семинар за журналисти. Тематични кръгли маси.</p> <p>Изготвяне на програма за повишаване на информираността на различните възрастови групи в училищата чрез провеждане на срещи с ученици от страната.</p> <hr/> <p>Балканиада за трансплантирани – Румъния 2016</p> <hr/> <p>Втора Международна конференция Физическа активност и трансплантация</p> <hr/> <p>Дискусии с ученици и студенти</p> <hr/> <p>Пресконференции</p> <hr/> <p>Седмица на донорството</p>	<p>януари - декември 2016</p> <p>януари - декември 2016</p> <p>май 2016</p> <p>юли 2016</p> <p>януари-декември 2016</p> <p>януари-декември 2016</p> <p>октомври 2016</p>	<p>Подобряване на комуникационните възможности между медицинските специалисти, медиите и обществото.</p> <p>Повишаване на информираността на младите хора ( ученици и студенти ) за рисковете и профилактиката на заболяванията, водещи до нужда от трансплантация и същността на донорството и трансплантацията.</p> <p>Повишаване на информираността на обществото за същността на донорството и трансплантацията и ангажиране на медицинските специалисти за предоставяне на качествена и достъпна информация на медиите.</p>	Недостатъчна информираност сред обществеността за рисковете и профилактиката на заболяванията, водещи до нужда от трансплантация и същността на донорството и трансплантацията.	<p>Обучителен семинар за журналисти – 2бр.</p> <hr/> <p>Дискусии с ученици и студенти – 10 бр.</p> <hr/> <p>Пресконференции – 4 бр.</p> <hr/> <p>Периодични срещи с НПО – 7 бр.</p> <hr/> <p>Седмица на донорството – 1 бр.</p>

<p><b>3.1.</b>Повишаване на квалификацията на специалистите, участващи в комисиите за установяване на мозъчна смърт и координаторите по донорство.</p> <p><b>3.2.</b> Повишаване на експертния потенциал на служителите на ИАТ.</p> <p><b>3.3</b> Подобряване на ефективността, ефикасността и качеството на работа при изпълнение на задълженията на служителите на ИАТ</p>	<p>Повишаване на квалификацията на всички специалисти ангажирани в дейностите по трансплантация на органи , тъкани и клетки.</p> <p>Повишаване на квалификацията и административния капацитет на служителите от ИАТ</p>	<p>Стратегия за развитие на държавната администрация 2014 - 2020 г.</p>	<p>Участие в международни срещи, събития и обучения</p> <hr/> <p>Участие в обучения провеждани от ИПА</p>	<p>януари - декември 2016</p> <p>април-ноември 2016г.</p>	<p>Повишаване на експертния опит и знания по всички основни аспекти на донорството и трансплантацията . Подобряване на сътрудничеството между всички групи специалисти с цел оптимизиране на идентификацията на потенциални донори в процеса на донорството.</p> <p>Повишен административен капацитет на служителите на ИАТ.</p>	<p>Необходимост от повишаване на квалификацията и знанията на служителите в областта на управлението и личната ефективност, правоприлагането, работата в европейски и международни мрежи, чуждите езици, компютърните умения.</p>	<p>2 бр. участия в международни обучения</p> <p>Проведени 8 бр. специализирани обучения от Института по публична администрация за служителите на ИАТ.</p>
<p><b>4</b> Финансова дисциплина и стриктно водене и отчетност на счетоводните процеси</p>	<p>Създаване на условия за ефективно и ефикасно водене на счетоводната и отчетна документация по доброто финансово управление.</p>	<p>Закон за счетоводството Закон за държавния бюджет на РБ за 2016г.</p>	<p>Добро финансово управление, прозрачност и ясна отчетност</p>	<p>януари-декември 2016г.</p>	<p>Добро финансово управление, прозрачност и ясна отчетност.</p>	<p>100 % касово изпълнение на бюджета спрямо утвърдения план Редовна отчетност.</p>	<p>100 % касово изпълнение на бюджета спрямо утвърдения план Редовна отчетност.</p>
<p><b>5</b> Поетапно публикуване на публична информация в Портала за отворени данни и в интернет информационните масиви и ресерси поддържани от ИАТ</p>	<p>Подобряване на достъпа до информация. Модернизация на администрацията чрез въвеждането и прилагането на</p>	<p>Закон за достъп до обществена информация</p>	<p>Усъвършенстване на приложните информационни системи на ИАТ. Публикуване и актуализиране на обществено значима информация в отворен машинно</p>	<p>февруари – декември 2016г.</p>	<p>Подобрен и улеснен процес по достъпването и използването на обществена информация.</p>	<p>Осигурен достъп на интернет страницата до бланки и формуляри за предоставяните административни услуги, вътрешно нормативни документи и</p>	<p>Осигурена достъпна и актуална информация на интернет страницата до бланки и формуляри за предоставяните</p>

	<p>информационните технологии, електронизация на административните услуги и изграждане на електронна област съгласно изискванията на Закона за електронното управление</p>		<p>четим формат, съгласно одобрения от Министерски съвет Списък с набори от данни по приоритетни области.</p>			<p>информация за дейности по трансплантация.</p>	<p>административни и услуги, вътрешно нормативни документи и информация за дейности по трансплантация. Осигурена достъпна и актуална информация в Портала за отворени данни съгласно одобрения от Министерски съвет Списък с набори от данни по приоритетни области.</p>
--	--	--	---	--	--	--	--

\* Цел 1.2. може да бъде изпълнена при отпуснати целеви средства за капиталови разходи от МЗ – първостепенен разпоредител с бюджет.